**На основании приказа департамента образования ЯО**

**от 11.02.2019 № 04-нп**

**с 01 марта 2019 года** будет применяться новый порядок выплаты компенсации за счет средств областного бюджета:

к**омпенсация назначается и выплачивается одному из родителей (законных представителей), внесших плату за присмотр и уход за ребёнком в соответствующей образовательной организации, в случае если размер среднедушевого дохода семьи не превышает 1,5-кратную величину прожиточного минимума трудоспособного населения, установленную в Ярославской области, за второй квартал года, предшествующего году обращения за назначением компенсации (II квартал 2018 года – 15975 руб. в месяц):**

**Размер компенсации:**

**- 20 процентов на первого ребёнка;   
- 50 процентов на второго ребёнка;   
- 70 процентов на третьего и последующих детей.**

**Компенсация многодетным семьям назначается и выплачивается вне зависимости от размера среднедушевого дохода семьи.**

**Заявитель представляет в образовательную организацию следующие документы:**

 1. Заявление на имя руководителя образовательной организации по форме, утверждённой образовательной организацией.

2. Один из документов, удостоверяющих личность заявителя:

* + паспорт гражданина Российской Федерации;
  + документ, заменяющий паспорт гражданина Российской Федерации;
  + документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (лица без гражданства).

3. Для иностранных граждан - документ, подтверждающий право на проживание или пребывание в Российской Федерации

4. Документ, подтверждающий полномочия законного представителя ребенка, в случае если законный представитель ребенка не является его родителем

5. Свидетельство о рождении ребёнка на всех детей заявителя (и паспорт гражданина Российской Федерации — для детей в возрасте от 14 лет).                                                                            6. Страховое свидетельство государственного пенсионного страхования заявителя и ребёнка, зачисленного в образовательную организацию (СНИЛС).

7. Свидетельство о браке (расторжении брака) (при наличии). 8. Банковские реквизиты заявителя.

**9. Документы, подтверждающие среднедушевой доход семьи за 3 календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления (для семей, не относящихся к многодетным и (или) малоимущим).**

Документами, подтверждающими среднедушевой доход семьи, являются:

* + **справка о доходах физического лица по форме № 2-НДФЛ**;
  + **справки из органа социальной защиты населения** по месту постоянного или преимущественного проживания о предоставлении (или непредоставлении) мер социальной поддержки из бюджетов всех уровней (**всем заявителям**);
  + **справка из детского сада о полученной компенсации родительской платы за 3 месяца**, предшествующие подаче заявления о назначении компенсации;
  + **справка из школы о компенсации на питание за 3 месяца,** предшествующие подаче заявления о назначении компенсации;
  + **справка о получении пенсий и иных выплат (при наличии)**;
  + **справка из профессиональной образовательной организации** или образовательной организации высшего образования о получении стипендии обучающимся по очной форме обучения;
  + **справка из органов государственной службы занятости Ярославской области о выплатах пособия по безработице**;
  + **справка из органов опеки и попечительства** муниципального образования Ярославской области о выплатах приемному родителю (приёмным родителям) ежемесячного вознаграждения по договору о приёмной семье и ежемесячных выплатах на содержание ребёнка, находящегося под опекой (попечительством);
  + **справка из территориальных налоговых органов Ярославской области о доходах лица, занимающегося предпринимательской деятельностью**.

**Дополнительно представляются:**- **для многодетных семей** – оригинал удостоверения многодетной семьи Ярославской области;   
- **для семей, имеющих статус малоимущих** – справка органа социальной защиты населения по месту постоянного или преимущественного проживания заявителя о признании семьи малоимущей;   
- **для семей, имеющих в своём составе инвалидов с детства старше  18 лет и инвалидов I группы старше 18 лет** – справка учреждения медико-социальной экспертизы с установлением категории «ребенок-инвалид» или справка медико-социальной экспертизы об установлении категории «инвалид I группы»;   
**- на детей одиноких матерей** – справка из органов записи актов гражданского состояния об основании внесения со слов матери в свидетельство о рождении ребёнка сведений об отце, в случае если в свидетельстве о рождении ребёнка имеется запись об отце;

**- на детей, не получающих алименты в связи с уклонением родителей (родителя) от их уплаты либо в связи с невозможностью взыскания алиментов в случаях, предусмотренных федеральным законодательством, один из документов:**справка из территориального органа Управления Федеральной службы судебных приставов по Ярославской области о причинах неисполнения решения суда (постановления судьи), либо документ, подтверждающий вынесение судьёй определения о розыске ответчика, либо документ, выданный территориальным органом Управления Федеральной службы судебных приставов по Ярославской области и подтверждающий вынесение постановления о розыске должника;    
справка из паспортно-визовой службы органов внутренних дел о выезде гражданина на постоянное жительство за границу, а также сообщение Министерства юстиции Российской Федерации о неисполнении решения суда о взыскании алиментов в случае проживания должника в иностранном государстве, с которым у Российской Федерации заключён договор о правовой помощи;

**- на детей военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, один из документов:**справка из военного комиссариата о призыве отца ребёнка на военную службу;    
справка из военного образовательного учреждения высшего образования об обучении в нём отца ребёнка до заключения контракта о прохождении военной службы;   
справка из воинской части о прохождении военной службы по призыву;

**- на детей неработающих родителей (законных представителей)** – копии трудовых книжек (при наличии);

**- для родителей (законных представителей), являющихся инвалидами или пенсионерами** – копии трудовых книжек и пенсионных удостоверений родителей (законных представителей) либо справки из органов Пенсионного фонда Российской Федерации о получении пенсии родителями (законными представителями);

- **для семей, имеющих в своем составе лиц, находящихся на полном государственном обеспечении** – справка из соответствующего учреждения о нахождении лица на полном государственном обеспечении;

**- для семей, члены которых находятся под стражей или в местах лишения свободы** – сведения из учреждения уголовно-исполнительной системы, или постановление следственных органов, или решение суда;

**- на детей, родители которых обучаются по очной форме обучения в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования** – справки из образовательных организаций.

Период, на который назначается компенсация — **12 календарных месяцев** с момента издания приказа о назначении компенсации.

Для назначения компенсации на следующий период получения компенсации родитель (законный представитель) ребенка не позднее чем за **15** календарных дней до окончания текущего периода получения компенсации представляет в образовательную организацию заявление и выше перечисленные документы. **Копии документов заявителя заверяются и хранятся в образовательной организации.**

**В случае изменений в составе семьи заявителя, достижения детьми возраста 18 лет, приобретения ими дееспособности в полном объёме или объявления их полностью дееспособными размер компенсации изменяется с месяца, следующего за месяцем, в котором произошли такие изменения.**В случае наступления обстоятельств, влияющих на размер компенсации, родитель (законный представитель) обязан в течение **5** рабочих дней со дня, следующего за днём наступления указанных обстоятельств, известить в письменной форме руководителя образовательной организации о наступлении таких обстоятельств и представить в образовательную организацию подтверждающие документы.

Компенсация, назначенная и выплаченная родителю (законному представителю) на основании представленных им документов, содержащих недостоверные сведения, влияющие на назначение и выплату компенсации, подлежит возврату.  

**Основаниями для отказа в назначении компенсации являются:**- обращение с заявлением лица, не относящегося к категории заявителей, указанных в пункте 2.1 данного раздела Порядка;

- непредставление заявителем документов, предусмотренных пунктом 2.2 данного раздела Порядка, или представление неполного комплекта указанных документов;

- представление заявителем документов, содержащих неполные и (или) недостоверные сведения, выполненных карандашом и (или) имеющих подчистки либо приписки, зачёркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, а также не соответствующих следующим требованиям: фамилия, имя и отчество заявителя, адрес места жительства написаны полностью, заполнены все необходимые реквизиты, документы не имеют повреждений, наличие которых позволяет неоднозначно истолковать их содержание;

- размер среднедушевого дохода семьи выше 1,5-кратной величины прожиточного минимума, указанного в пункте 1.3 раздела 1 Порядка;

- получение компенсации другим родителем (законным представителем) ребёнка;

- наличие в составе семьи трудоспособных граждан в трудоспособном возрасте (не моложе 18 лет), не имеющих работу (доходного занятия), не зарегистрированных в качестве безработных в органах государственной службы занятости и не имеющих объективных причин невозможности ведения трудовой деятельности.

**Объективными причинами невозможности ведения трудовой деятельности являются:**

- осуществление гражданином ухода за ребёнком в возрасте до трёх лет, ребёнком-инвалидом, инвалидом I группы и престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет;

- прохождение гражданами, не имеющими инвалидности, длительного лечения (21 день и более);

- отсутствие заработка во время прохождения судебно-медицинской экспертизы на основании постановлений следственных органов или суда, в период судебного спора в связи с увольнением с работы по инициативе работодателя или рассмотрения в установленном законодательством Российской Федерации порядке вопроса о возмещении ущерба, причинённого незаконными действиями органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры или суда, а также в других случаях, когда исполнение решения суда невозможно по не зависящим от указанных лиц причинам;

- обучение лиц старше 18 лет по очной форме обучения в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по основным профессиональным образовательным программам;

- постоянное проживание гражданина на территории иностранных государств, с которыми у Российской Федерации отсутствуют договоры о правовой помощи, предусматривающие взаимное исполнение судебных решений.