



40
Департамент образования
Города Ярославля
30 06 17
01-01/100

МЭРИЯ ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.06.2017

№ 938

О реорганизации муниципального
дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 8»

В соответствии с постановлением мэрии города Ярославля от 04.04.2011 № 848 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений», на основании заключения комиссии по проведению оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося государственной или муниципальной собственностью Ярославской области, а также о реорганизации или ликвидации государственных организаций Ярославской области, муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей, либо заключения договора аренды объекта собственности государственных и муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей, в сфере образования от 05.05.2017 и учитывая рекомендации отраслевой балансовой комиссии (протокол от 31.05.2017 № 47),

МЭРИЯ ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Реорганизовать муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 8», расположенное по адресу: проезд Шавырина, дом 3б, дом 23, город Ярославль, 150033, являющееся бюджетным учреждением, в форме присоединения к нему муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 216», расположенного по адресу: проезд Шавырина, дом 3а, город Ярославль, 150033, являющегося бюджетным учреждением.

2. Утвердить перечень мероприятий по реорганизации муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 8» (приложение).

3. Установить, что:

1) функции и полномочия учредителя муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 8», расположенного по адресу: проезд Шавырина, дом 3б, дом 23, город Ярославль, 150033, от имени города Ярославля осуществляют: департамент образования мэрии города Ярославля, мэрия города Ярославля – в части принятия решений о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации бюджетного учреждения, его переименовании, создании и ликвидации его

1

филиалов, открытия и закрытия его представительства, комитета по управлению муниципальным имуществом мэрии города Ярославля – в части управления использованием и распоряжения муниципальным имуществом;

2) основной целью деятельности муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 8» является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

4. Департаменту образования мэрии города Ярославля, комитету по управлению муниципальным имуществом мэрии города Ярославля осуществлять в установленном законодательством порядке мероприятия, связанные с реализацией постановления.

5. Финансирование расходов, связанных с реализацией постановления, производить за счет средств, предусмотренных в бюджете города по отрасли «Образование».

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города Ярославля по социальной политике Липсева И.Д.

7. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Мэр города Ярославля

В.В. Слепцов



Перечень мероприятий по реорганизации муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 8»

Приложение
к постановлению мэрии
от 28.06.2017 № 938

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный за выполнение
1.	Обеспечение устройства воспитанников МДОУ «Детский сад № 216», расположенного по адресу: проезд Шавырина, дом 3а, город Ярославль, 150033, в МДОУ «Детский сад № 8», расположенное по адресу: проезд Шавырина, дом 3б, дом 23, город Ярославль, 150033	до окончания реорганизации	департамент образования
2.	Сообщение в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о начале процедуры реорганизации с указанием формы реорганизации	в течение трех рабочих дней после даты принятия решения о реорганизации	МДОУ «Детский сад № 8»
3.	Публикация в средствах массовой информации уведомления о реорганизации МДОУ «Детский сад № 8» в форме присоединения к нему МДОУ «Детский сад № 216»	после внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации дважды, с периодичностью один раз в месяц	МДОУ «Детский сад № 8»
4.	Письменное извещение кредиторов учреждений о начале реорганизации в порядке, установленном действующим законодательством	в течение пяти рабочих дней после даты направления уведомления о начале процедуры реорганизации в регистрирующий орган	МДОУ «Детский сад № 8»
5.	Проведение мероприятий, связанных с соблюдением трудовых прав работников, в порядке, предусмотренном трудовым законодательством	в сроки, предусмотренные трудовым законодательством	департамент образования МДОУ «Детский сад № 8» МДОУ «Детский сад № 216»
6.	Предоставление в орган	в течение одного месяца	МДОУ «Детский сад № 8»

	Пенсионного фонда Российской Федерации сведений об уволенных в связи с реорганизацией работников	со дня утверждения передаточного акта, но не позднее дня представления в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, документов для внесения в ЕГРЮЛ записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица	МДОУ «Детский сад № 216»
7.	Подготовка и по согласованию с КУМИ утверждение изменений в Устав МДОУ «Детский сад № 8»	в течение пятнадцати рабочих дней со дня принятия решения о реорганизации учреждения	департамент образования КУМИ МДОУ «Детский сад № 8»
8.	Инвентаризация активов и обязательств МДОУ «Детский сад № 8», МДОУ «Детский сад № 216»	до 01.09.2017	департамент образования МДОУ «Детский сад № 8» МДОУ «Детский сад № 216»
9.	Выполнение мероприятий по реализации полномочий собственника муниципального имущества, в том числе передача МДОУ «Детский сад № 8» зданий, закрепленных за МДОУ «Детский сад № 216»	до 15.11.2017	КУМИ
10.	Утверждение передаточного акта финансовых, нефинансовых активов и обязательств	до 01.12.2017	департамент образования
11.	Представление в регистрирующий орган заявления: - о внесении записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица - о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица	22.12.2017	МДОУ «Детский сад № 8» МДОУ «Детский сад № 8» МДОУ «Детский сад № 8»

12.	Оформление актов приемки-передачи показателей лицевого счета, отдельного лицевого счета	на дату закрытия лицевых счетов	МДОУ «Детский сад № 8» МДОУ «Детский сад № 216»
	Перечисление остатков денежных средств с закрываемых лицевых счетов МДОУ «Детский сад № 216» на соответствующие лицевые счета МДОУ «Детский сад № 8»	не позднее дня, предшествующего дате внесения в ЕГРЮЛ записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица	МДОУ «Детский сад № 216»
	Обеспечение закрытия в установленном порядке лицевых счетов, открытых в департаменте финансов	в течение одного рабочего дня с даты внесения в ЕГРЮЛ записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица	МДОУ «Детский сад № 216»
13.	Представление в установленном порядке бухгалтерской отчетности на дату проведения реорганизации	в день внесения в ЕГРЮЛ записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица	МДОУ «Детский сад № 216»
14.	Внесение изменений в реестр объектов муниципальной собственности города Ярославля	в течение пяти рабочих дней со дня представления в КУМИ документов о внесении в ЕГРЮЛ записей о прекращении деятельности присоединенного юридического лица	КУМИ
15.	Установление муниципального задания для МДОУ «Детский сад № 8» и уточнение расчетов нормативных затрат на его выполнение	до 01.01.2018	департамент образования
16.	Представление в департамент финансов необходимых документов в установленном порядке для внесения изменений в дело клиента в связи с	в срок не более двух рабочих дней с даты внесения в ЕГРЮЛ записи о прекращении деятельности присоединенного	МДОУ «Детский сад № 216» МДОУ «Детский сад № 8»

<p>реорганизацией МДОУ «Детский сад № 8» в форме присоединения к нему МДОУ «Детский сад № 216»</p>	<p>юридического лица, о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы МДОУ «Детский сад № 8»</p>	<p>департамент образования</p>
<p>17. Внесение изменений в Перечень учреждений, находящихся в ведении учредителя</p>	<p>в течение двух рабочих дней с даты внесения в ЕГРЮЛ записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица</p>	<p>департамент образования</p>

Список используемых сокращений:

департамент образования – департамент образования мэрии города Ярославля;
 департамент финансов – департамент финансов мэрии города Ярославля;
 КУМИ – комитет по управлению муниципальным имуществом мэрии города Ярославля;
 МДОУ «Детский сад № 8» – муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 8»;
 МДОУ «Детский сад № 216» – муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 216».

В документе прошнуровано,
прошнуровано 4 листа (об).
Главный специалист
Управления делопроизводства
Мэрии города Ярославля
В.В. Тихомирова

