



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД № 8»

Проезд Шавырина, д.23, 3б, 3а, города Ярославля, тел. +7(4852) 55-03-55, 55-03-64, 55-03-84

**ПРИНЯТО**

на заседании  
Педагогического совета  
МДОУ «Детский сад № 8»  
Протокол № 1  
от « 26 » августа 2021 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Заведующий

МДОУ «Детский сад № 8»

И.Н. Нагибина



Приказ № 8

от « 26 »

20 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**Об использовании государственного языка в деятельности муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 8»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об использовании государственного языка в деятельности муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 8» (далее — Организация) разработан на основании следующих нормативно-правовых документов:

— Конституции Российской Федерации;

— Федерального закона от 01.06.2005 М 53-ФЗ (ред. от 30.04.2021) «О государственном языке Российской Федерации»;

— Закона РФ от 25.10.1991 М 1807-1 (ред. от 31.07.2020) «О языках народов Российской Федерации».

1.2. В соответствии с Конституцией Российской Федерации, пунктом 1 Закона о языках народов Российской Федерации (в ред. Федеральных законов от 24.07.98 М 126-ФЗ, от 11.12.2002 М 165-ФЗ, от 02.07.2013 М 185-ФЗ, от 12.03.2014 М 29-ФЗ, от 31.07.2020 М 268-ФЗ) государственным языком Российской Федерации на всей ее территории является русский язык.

1.3. Государственный язык Российской Федерации подлежит обязательному использованию в деятельности Организации.

1.4. Положение определяет порядок использования государственного языка в деятельности муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 8», в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**2. Требования к официальному делопроизводству**

2.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации в Организации официальное делопроизводство ведется на русском языке как государственном языке Российской Федерации. Порядок использования языков в официальном делопроизводстве определяется законодательством Российской Федерации.

2.2. Тексты документов (бланков, печатей, штампов, штемпелей) и вывесок с наименованием Организации оформляются на государственном языке Российской Федерации — русском.

2.3. Документы, содержащие информацию о трудовой деятельности и трудовом стаже, документы об образовании (при наличии), и другие документы оформляются на государственном языке Российской Федерации — русском.

### **3. Требование к использованию языков в официальной переписке**

3.1. Официальная переписка и иные формы официальных взаимоотношений между организацией и государственными органами, организациями, предприятиями, учреждениями субъектов Российской Федерации с адресами Российской Федерации ведутся на государственном языке Российской Федерации .

3.2. Выдача ответов на предложения, заявления и жалобы граждан Российской Федерации, направленные в Организацию, даются на государственном языке Российской Федерации - русском.

### **4. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о языках народов Российской Федерации.**

4.1. Действие Организации как юридического лица и работников, как физических лиц, нарушающих законодательство Российской Федерации о языках народов Российской Федерации, влекут за собой ответственность и обжалуются в установленном порядке в соответствии с действующим законодательство Российской Федерации и субъектов Российской Федерации .

### **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение об использовании государственного языка в деятельности муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 8» является локальным нормативным актом и утверждается приказом заведующего.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательство Российской Федерации .

5.3. после принятия Положения (внесения изменений, дополнений в отдельные пункты, добавление новых разделов) в новой редакции,