



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД № 8»**

Проезд Шавырина, д.23, 3б, 3а, города Ярославля, тел. +7(4852) 55-03-55, 55-03-64, 55-03-84

**ПРИНЯТО**

на заседании  
Педагогического совета  
МДОУ «Детский сад № 8»  
Протокол № 1  
от « 26 » августа 2021 г.



**УТВЕРЖДЕНО**

Заведующий

МДОУ «Детский сад № 8»

Л.Н. Нагибина

Приказ №

от «

20

г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о формах получения образования**

В муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №8»

#### **1. Общие положения**

1.1. Положение о формах получения образования и формах обучения (далее – Положение) регулирует деятельность муниципального дошкольного образовательного учреждения МДОУ «Детский сад №8» (далее ДОУ) по организации образовательного процесса в различных формах получения дошкольного образования и формах обучения.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. №1014,

1.3. В Российской Федерации образование может быть получено:

- в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.4. В ДОУ осуществляется обучение в очной форме с учетом потребностей и возможностей личности воспитанника.

1.5. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

1.6. Форма получения дошкольного образования, и форма обучения по основной образовательной программе дошкольного образования выбирается родителями (законными представителями) воспитанника.

#### **II. Цели и задачи**

2.1. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения возможности освоения образовательных программ дошкольного образования в различных формах, создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для обучения и развития воспитанников в соответствии с их интересами и способностями и по согласованию с родителями (законными представителями) воспитанников.

## **II. Общие требования к организации образовательного процесса**

3.1 Обучение в различных формах получения дошкольного образования и формах обучения организуется в соответствии с основными общеобразовательными программами дошкольного образования (далее – ООП), обеспечивающими реализацию федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.

3.2. При выборе формы обучения и формы получения дошкольного образования родители (законные представители) воспитанника должны быть ознакомлены с настоящим Положением, уставом ДОУ, ООП ДОУ, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности по избранной форме.

3.3. Основанием для организации обучения в различных формах получения дошкольного образования и формах обучения в ДОУ является заявление родителей (законных представителей) воспитанников и Приказа заведующего ДОУ.

3.4. Воспитанники, осваивающие ООП в ДОУ в очной форме, зачисляются в контингент воспитанников ДОУ. Все данные о воспитаннике вносятся в Книгу учёта движения воспитанников и в таблицу учёта посещаемости воспитанников группы, которую они посещают.

3.5. Родителям (законным представителям) воспитанников должна быть обеспечена возможность ознакомления с ходом, содержанием и результатами образовательного процесса воспитанника.

3.6. ДОУ осуществляет индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками ООП, а также хранение в архивах данных об их результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

3.7. Воспитанники по завершению учебного года переводятся в следующую возрастную группу.

3.8. Освоение ООП не сопровождается проведением промежуточной аттестации и итоговой аттестации воспитанников.

## **III. Организация получения дошкольного образования в очной форме обучения**

4.1. Получение дошкольного образования в очной форме обучения предполагает посещение воспитанников учебных занятий по образовательным областям, организуемых ДОУ в соответствии с учебным планом и ООП.

4.2. Воспитанникам, осваивающим ООП в очной форме обучения, предоставляются на время обучения бесплатно учебные пособия, детская литература, игрушки, имеющаяся в ДОУ.

4.3. Основной формой организации образовательного процесса в очной форме обучения является занятие – образовательная деятельность (ОД).

4.4. Организация образовательного процесса в очной форме обучения регламентируется ООП ДОУ и расписанием непосредственно образовательной деятельности.

4.5. При реализации ООП может проводиться оценка индивидуального развития детей в рамках педагогической диагностики. Результаты педагогической диагностики используются для индивидуализации образования и оптимизации работы с группой детей.

4.6. Формы, периодичность и порядок проведения диагностики определяется ДОУ самостоятельно и закрепляется в локальном нормативном акте.

4.7. Дошкольное образование детей с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими детьми, так и в отдельных группах.

4.8. Воспитанники по завершении учебного года переводятся в следующую возрастную группу в соответствии с локальным нормативным актом Детского сада.

#### **IV. Права и обязанности участников образовательного процесса**

5.1. ДОУ создает условия для реализации гражданами гарантированного государством права на получение дошкольного образования.

##### **ДОУ обязан:**

1. Обеспечивать реализацию в полном объеме ООП, соответствие качества подготовки воспитанников установленным требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников независимо от формы получения образования и формы обучения;
2. Создавать безопасные условия обучения, воспитания и развития воспитанников, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников, работников ДОУ;
3. Соблюдать права и свободы воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, работников Детского сада.
4. Осуществлять индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками ООП, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях независимо от формы получения образования и формы обучения.

##### **5.2. Детский сад имеет право:**

1. Самостоятельно разрабатывать и утверждать основную общеобразовательную программу ДОУ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учётом соответствующей примерной образовательной программы дошкольного образования.
2. На свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
3. На выбор учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
4. На проведение педагогической диагностики с целью оценки индивидуального развития воспитанников;
5. С согласия родителей (законных представителей) воспитанников на проведение психологической диагностики.

##### **5.3. Воспитанники ДОУ имеют право на:**

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья воспитанников, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи;
- получение услуг по присмотру и уходу за воспитанниками; - выбор занятий по интересам, игровую деятельность; - бесплатное пользование игрушками, играми, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования. Информационными ресурсами, образовательной базой ДОУ;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений; - каникулы в соответствии с календарным учебным графиком;
- перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную

программу дошкольного образования, в случае прекращения деятельности ДООУ и по желанию родителей (законных представителей);

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, физкультурной, спортивной, творческой деятельности.

#### **5.4. Воспитанники обязаны:**

1. Соблюдать режим пребывания в образовательной организации;
2. Осваивать образовательную программу дошкольного образования;
3. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию;
4. Уважать честь и достоинство других воспитанников и работников ДООУ; не мешать другим воспитанникам во время занятий, не обижать других воспитанников во время совместной деятельности;
5. Бережно относиться к имуществу Детского сада;
6. Находиться в Детском саду в сменной обуви, иметь опрятный внешний вид. На физкультурных занятиях присутствовать в спортивной одежде.

#### **5.5. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:**

1. Выбирать до завершения получения ребенком дошкольного образования с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, образовательные программы, предлагаемые ДООУ;
2. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с результатами освоения ООП своих детей независимо от формы обучения;
3. Иные права, предусмотренные законодательством в сфере образования и локальными нормативными актами ДООУ.

#### **5.6. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:**

1. Обеспечить получение детьми общего образования;
2. Соблюдать правила внутреннего распорядка ДООУ, требования локальных нормативных актов ДООУ, которые устанавливают режим занятий воспитанников, порядок регламентации образовательных отношений между ДООУ и родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений независимо от формы обучения; договор об образовании между ДООУ и родителями (законными представителями) воспитанников;
3. Уважать честь и достоинство воспитанников и работников ДООУ, осуществляющих образовательную деятельность;
4. Иные обязанности, предусмотренные законодательством в сфере образования и локальными нормативными актами ДООУ.

## **V. Заключение**

Настоящее Положение действует до принятия иных нормативных документов, которые являются основанием для признания утратившим силу настоящего положения.